Stadgar för Sport for Life _____

Namn på föreningen

Verksamt i _____

Ort och län

Datum när stadgarna antogs: _____

År – månad – dag

§ 1 Syfte och uppdrag

Sport for Life Sverige är en ideell riksförening där huvudsaklig målgrupp är barn och ungdomar samt deras ledare. Man arbetar utifrån sina tre L: Läger, Lokala arbeten och Ledarträning.

Föreningens huvudsakliga syfte är att främja relationen mellan kyrkor och idrottsföreningar med fokus på barn- och ungdomsidrott. Inom verksamheten är alla människors unika värde viktig där synen på människan som ande, kropp och själ är central. Sport for Life Sveriges vision är en förvandlad idrottsvärld fri från våld, droger, mobbing och rasism där människor hittar syftet med sin existens. Man drömmer om att få se en kultur som är präglad av glädje, generositet, teamwork och kvalitet.

Som lokalt arbete inom Sport for Life Sverige vill vi förverkliga denna vision på vår ort.

§ 2 Medlemskap

Det lokala arbetet består av medlemmar som leder och utgör basen för verksamheten. Bekräftelse av medlemskap i arbetet görs av medlemmen själv senast den 31 december under verksamhetsåret. Medlemsbekräftelse sker genom en årlig aktiv handling. Exempel på detta kan vara genom digital anmälan via formulär, sms, mejl, namnunderskrift på medlemslista eller genom att betala en medlemsavgift. Medlemskapet måste bekräftas under verksamhetsåret för att räknas. Om en medlem vill ta tillbaka sin bekräftelse och gå ur det lokala arbetet under verksamhetsåret behöver medlemmen kontakta styrelsen och begära utträde.

Det lokala arbetet och dess medlemmar blir genom sin redovisning till Sport for Life Sverige även medlemmar i riksorganisationen. Finns det ett regionalt Sport for Life arbete i den region som det lokala arbetet verkar i finns det även här möjligheter för både arbetet och dess medlemmar att bli medlemmar även där förutsatt att man uppfyller alla medlemskriterier. Ett lokalt arbete blir godkänt både regionalt och nationellt om det uppfyller Sport for Life Sveriges medlemskriterier.
Kriterierna innebär att varje lokalt arbete ska:
– ställa sig bakom Sport for Life Sveriges vision om en förvandlad idrottsvärld.
– vilja ingå i och bidra till det nationella nätverk som finns.
– ha antagit stadgar för arbetet och agera som en självständig förening med egen ekonomi.
– årligen genomföra årsmöte utifrån föreskrifterna som anges i stadgarna där alla medlemmar har rösträtt och varje medlems röst är lika mycket värd.
– försäkra sig om att medlemskapet i det lokala arbetet är frivilligt där medlemmen aktivt tar beslut att vara medlem under varje verksamhetsår.

Varje lokalt arbete behöver en medlemsmatrikel där information om vilket lokalt arbete medlemskapet avser, vilket verksamhetsår det gäller. Medlemmens kontaktuppgifter bör framgå och bör innehålla minst:
– för- och efternamn
– kön
– födelsedatum (år-månad-datum)
– postadress, postnummer och postort
– datum för årlig bekräftelse av medlemskap

Ett lokalt arbete måste bestå av minst tre medlemmar. För att det lokala arbetet ska vara berättigat bidrag från Sport for Life Sverige och MUCF måste 60% av de bekräftade medlemmarna vara mellan 6–25 år. Åldern räknas alltid utifrån den ålder medlemmen har den 31 december för verksamhetsåret.

§ 3 Årsmöte
Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ och ska hållas innan verksamhetsårets utgång men gärna inom det första halvåret. Kallelse ska ske minst en vecka före årsmötet men gärna med längre framförhållning. Kallelsen ska ske på det vis som ger medlemmarna störst förutsättning att ta del av informationen.
Vid årsmötet ska protokoll föras och sparas både digitalt och fysiskt.

Vid årsmötet ska följande ärenden behandlas:
– Val av ordförande, sekreterare och justerare
– Godkännande av föreslagen dagordning
– Upprättande av röstlängd
– Fråga om mötet utlysts enligt stadgarna
– Föredragning av verksamhetsberättelse samt verksamhetens ekonomi
– Föredragning av revisionsberättelse för föregående verksamhetsår
– Beslut angående ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter för föregående verksamhetsår
– Val av styrelse för nuvarande verksamhetsår bestående av minst ordförande, sekreterare och kassör
– Val av revisor, valberedning och firmatecknare för nuvarande verksamhetsår
– Verksamhetsplan för nuvarande verksamhetsår
– Hantering av motioner som inkommit minst en månad före årsmötet
– Avslutning

Frågor som ej finns med på dagordningen kan ej hanteras för beslut under årsmötet.

Vid det lokala arbetets första årsmöte ska även stadgarna för arbetet antas. Detta behöver bara göras första gången eller när justeringar i stadgarna ska antas.

§ 4 Extra årsmöte
Extra årsmöte inkallas då styrelsen finner det nödvändigt eller om minst en fjärdedel av medlemmarna i verksamheten så önskar.

§ 5 Val och beslut i års- och föreningsstämmor
Alla beslut på årsmötet och extra insatt årsmöte fattas med enkel majoritet med undantag för ändring i stadgar och upplösning av förening, då det krävs kvalificerad (två tredjedelars) majoritet. Röstning sker öppet, om inte styrelsen eller årsmötet beslutat annat.

Röstning kan vid ordinarie årsmöte eller extra insatt årsmöte ske genom skriftlig fullmakt. Närvarande person kan vara ombud för högst två fullmakter. Vid lika röstetal skall frågan gå tillbaka till styrelsen för ny beredning.

§ 6 Styrelse
Styrelsen leder verksamheten och ansvarar för den ekonomiska förvaltningen efter den målsättning som årsmötet beslutar. Styrelsen ska bestå av minst en ordförande, sekreterare och kassör men får maximalt ha 13 ledamöter, där alla är medlemmar i det lokala arbetet. Mandattiden är ett år för alla ledamöter oavsett roll. Styrelsen väljs efter förslag från valberedning om arbetet valt att ha valberedning. Annars är det styrelsen som förbereder valen.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst hälften av styrelsens ledamöter kräver det. Styrelsen är beslutsmässig, då minst hälften av dess ledamöter är närvarande. Minst en av dessa ledamöter skall vara styrelsens ordförande eller vice ordförande (om sådan finns). Vid lika röstetal i en omröstning äger ordförande utslagsröst.

Vid styrelsens sammanträden ska protokoll föras.

§ 7 Räkenskaper och revision
Som lokalt Sport for Life-arbete har man verksamhet- och räkenskapsår som omfattar tidsperioden 1 januari till 31 december. På årsmötet väljs en revisor som granskar räkenskapen och ledningsgruppens arbete under året. Revisorn ska vara utomstående (ej ledamot i styrelsen) men behöver inte vara auktoriserad revisor.

§ 8 Firmatecknare
Lokala Sport for Life-arbeten utser firmatecknare på årsmötet. Då beslutas även om firman ska tecknas var för sig eller gemensamt. Val av firmatecknare ska protokollföras.

§ 9 Valberedning
Valberedning är frivilligt för lokala arbeten och ska i så fall består av en person eller en grupp av 2–3 personer. Valberedningens uppgift är att förbereda de val som ska ske under årsmötet. Vid val av styrelseledamöter bör man eftersträva jämn fördelning av kvinnor och män samt lämplig åldersfördelning beaktas.

§ 10 Ändring av stadgar
För ändring av stadgarna fordras att samstämmiga beslut med minst två tredjedelars majoritet fattas på två på varandra följande årsmöten. Innan stadgeändringar kan ske ska de nya stadgarna godkännas av Sport for Life Sveriges ansvarige för lokala arbeten.

§ 11 Upplösning
För upplösning av ett lokalt Sport for Life-arbete fordras att samstämmiga beslut med minst två tredjedelars majoritet fattas på två på varandra följande årsmöten. Vid upplösning av ett lokalt arbete ska dess tillgångar tillfalla Sport for Life Sverige.